Termin bei Notar [ ]  Dr. Thomas Morlock [ ]  Christoph Werst [ ]  noch offen

am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_\_\_\_ Uhr [ ]  noch offen

Die gesetzlich vorgeschriebenen Datenschutzhinweise finden Sie [unter](http://unter) www.nokadus.de.

Zur Vorbereitung der gewünschten Beurkundung sind von den Vertragsbeteiligten nachfolgende Angaben erforderlich:

**CHECKLISTE** für eine Scheidungsfolgenvereinbarung

**Bitte beachten Sie, dass eine Beurkundung nur stattfinden kann, wenn bei der Beurkundung gültige Lichtbildausweise vorgelegt werden.**

**Dieser sind folgende Unterlagen beizufügen:**

1. Kopie Ihres Familienstammbuches
2. Kopie Ihres Personalausweises/Reisepasses

**Ehemann:**

|  |  |
| --- | --- |
| Name |   |
| Geburtsname |   |
| Sämtliche Vornamen (Rufname bitte unterstreichen) |   |
| Geburtsdatum |   |
| Geburtsort und **Ortsteil** |   |
| Straße |   |
| PLZ Wohnort |   |
| Telefon |   |
| E-Mail |   |
| Mit der Angabe Ihrer E-Mail-Adresse erklären Sie Ihr Einverständnis dazu, dass Ihnen Entwürfe und sonstiger Schriftverkehr (auch) in elektronischer Form unverschlüsselt übermittelt wird. |
| Steuerliche ID-Num­mer oder Wirtschaftsidentifikationsnummer |   |
| Beruf (bitte mit angeben ob Vollzeit oder Teilzeit) |   |
| aktueller Arbeitgeber |   |
| Rechtsbeistand/Rechtsanwalt: |   |
| Frühere Ehe mit  |  beendet durch [ ]  Scheidung [ ]  Tod  |
| Frühere Eheverträge/Erbverträge/Testamente |  [ ]  Ja (bitte Kopie vorlegen) [ ]  Nein |
| Staatsangehörigkeit bei Eheschließung |   |
| Staatsangehörigkeit aktuell |   |

**Ehefrau**:

|  |  |
| --- | --- |
| Name |   |
| Geburtsname |   |
| Sämtliche Vornamen (Rufname bitte unterstreichen) |   |
| Geburtsdatum |   |
| Geburtsort und **Ortsteil** |   |
| Straße |   |
| PLZ Wohnort |   |
| Telefon |   |
| E-Mail |   |
| Mit der Angabe Ihrer E-Mail-Adresse erklären Sie Ihr Einverständnis dazu, dass Ihnen Entwürfe und sonstiger Schriftverkehr (auch) in elektronischer Form unverschlüsselt übermittelt wird. |
| Steuerliche ID-Num­mer oder Wirtschaftsidentifikationsnummer |   |
| Beruf (bitte mit angeben ob Vollzeit oder Teilzeit) |   |
| aktueller Arbeitgeber |   |
| Rechtsbeistand/Rechtsanwalt: |   |
| Frühere Ehe mit  |  beendet durch [ ]  Scheidung am \_\_\_\_\_\_\_\_\_ [ ]  Tod am \_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| Frühere Eheverträge/Erbverträge/Testamente |  [ ]  Ja (bitte Kopie vorlegen) [ ]  Nein |
| Staatsangehörigkeit bei Eheschließung |   |
| Staatsangehörigkeit aktuell |   |

**Minderjährige Kinder:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | a) | b) |
| Geburtsname |   |   |
| Sämtliche Vornamen (Rufname bitte unterstreichen) |   |   |
| Geburtsdatum |   |   |
| Geburtsort und **Ortsteil** |   |   |
| Wohnhaft bei | [ ]  Mutter [ ]  Vater | [ ]  Mutter [ ]  Vater |
| Sorgerecht aktuell | [ ]  Mutter [ ]  Vater | [ ]  Mutter [ ]  Vater |
| Sorgerecht nach der Scheidung | [ ]  Mutter [ ]  Vater | [ ]  Mutter [ ]  Vater |

Bei weiteren Kindern bitte diese Tabelle mehrfach ausfüllen oder auf einem Zusatzblatt hinzufügen.

**Erwerbsbiografie während der Ehe (berufliche Laufbahn):**

Ehefrau: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ehemann: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Bei vorhandenem Grundbesitz bitte ausfüllen:**

**Allgemeine Angaben**

Grundbuch von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Blatt Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Flurstück Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lage/Anschrift \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Art der Bebauung
(z. B. Einfamilienhaus, usw.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Derzeitiger Eigentümer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Künftiger Eigentümer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Weitere Objekte bitte mehrfach ausfüllen oder auf Zusatzblatt eintragen.

**Weiterer Vertragsinhalt (soweit bereits bekannt)**

|  |
| --- |
|   |

Wert des Grundbesitzes

|  |
| --- |
|   |

Höhe der Ausgleichszahlung

|  |
| --- |
|   |

Zahlungstermin (nur bei festem Termin)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| enthaltenes Inventar (z. B. Einbauküche, Photovoltaik) |    |  | Wert Inventar |   |  |

Bei mehreren Positionen bitte Liste mit Einzelwerten beifügen.

**Belastungen**

[ ]  Auf dem Grundbesitz lasten keine Grundpfandrechte

[ ]  Auf dem Grundbesitz sind Grundpfandrechte eingetragen

Auf dem Grundbesitz, lastende Grundpfandrechte

[ ]  sollen gelöscht werden

[ ]  werden vom Erwerber übernommen *(bitte vorab mit der Bank klären unter welchen Voraussetzung die Haftentlassung zugestimmt wird. Diese Voraussetzungen müssen uns zusätzlich mitgeteilt werden)*. Die unten aufgeführte Tabelle bitte vollständig ausfüllen)

 [ ]  Löschungsbewilligung liegt vor

 [ ]  Löschungsbewilligung wurde angefordert

 [ ]  Löschungsbewilligung soll vom Notar angefordert werden

 [ ]  valutieren nicht mehr

Falls vorhanden, bitte Löschungsunterlagen **in Original** (Löschungsbewilligung(en) + evtl. Grundschuldbrief(e)) zum Termin mitbringen.

Tabelle für die zu übernehmenden Grundschulden:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Bank | Höhe  | Vertragsnummer |
| Grundschuld 1: |   |   |   |
| Grundschuld 2: |   |   |   |
| Grundschuld 3: |   |   |   |

**Übergabe**

Der Vertragsgegenstand wird genutzt (Mehrfachnennung möglich)

[ ]  von dem Ehemann

[ ]  von der Ehefrau

[ ]  von einem Dritten (Mieter, Pächter)

[ ]  der Vertragsgegenstand steht leer

Die Übergabe mit dem Übergang von Nutzen und Lasten soll erfolgen:

Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Gegenleistung:**

**Hinweis:**

**Seit dem 01.04.2023 besteht ein Barzahlungsverbot. Die (Ausgleichs-)zahlung/en ist/sind dann durch Banküberweisung zu leisten. Diese Zahlung ist durch Vorlage eines Kontoauszugs des Zahlungsempfängers oder durch eine Zahlungsbestäti­gung des Kreditinstituts vom Zahlungsempfänger oder Zahlungspflichtigen nach Beurkundung nachzuweisen.**

**Vor Beurkundung geleistete Zahlungen sind durch einen Beleg für den Geldeingang auf dem Bankkonto des Zahlungsempfängers nachzuweisen. Dieser Nachweis ist zum Beurkundungstermin mitzubringen.**

**Bei Zahlungen unter EUR 10.000,00 ist die „unbare“ Zahlung (durch Banküberweisung) dann durch schriftliche Zahlungsbestätigung vom Zahlungsempfänger zu erbringen.**

**Vor Beurkundung geleistete Zahlungen (per Überweisung) sind vom Zahlumgsempfänger unter Vorlage einer schriftlichen Bestätigung im Termin nachzuweisen.**

Bankverbindung Zahlungsempfänger (IBAN für Kaufpreiszahlung, Bank, BIC, Inhaber):

|  |  |
| --- | --- |
| Bank  | IBAN:  |
| Kontoinhaber  | BIC:  |

**Finanzierung:**

[ ]  Grundschuldbestellung auf dem Grundbesitz für (Kreditinstitut):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vordrucke für Grundschuldbestellung bitte schon vor dem Termin zur Vertragsvorbereitung zur Verfügung stellen, falls schon vorhanden, bitte zusammen mit diesem Formular vorlegen.

[ ]  Zusätzliche Grundschuldbestellung auf anderem Objekt

**Weitere Angaben:**

1. Datum der standesamtlichen Trauung: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Ort der standesamtlichen Trauung: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Getrenntlebend seit: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Ist ein gerichtliches Scheidungsverfahren bereits anhängig? [ ]  Ja [ ]  Nein
5. Derzeitiger Güterstand: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Künftiger Güterstand: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Welche Regelungen sollen getroffen werden?**(Beratung hierzu erfolgt im Termin)

[ ]  **Güterrecht**

 [ ]  Verzicht auf Zugewinnausgleich

 [ ]  Anspruch auf Zugewinnausgleich
 in Höhe von EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ gegen \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]  künftige Gütertrennung

[ ]  sonstige Regelungen: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]  **Trennungsunterhalt**

 [ ]  Vereinbarung zum nachehelichen Unterhaltspflicht \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]  **nachehelicher Unterhalt**

 [ ]  gesetzlich

 [ ]  Verzicht auf einzelne Unterhaltstatbestände

 [ ]  Vollständiger Unterhaltsverzicht

 [ ]  Vereinbarung zur Dauer der Unterhaltspflicht und -höhe

 [ ]  sonstige Regelungen: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]  **Regelungen zum Versorgungsausgleich**

 [ ]  gesetzlich

 [ ]  vollständiger Ausschluss des Versorgungsausgleichs

 [ ]  partieller Ausschluss (z. B. einseitiger Ausschluss, Ausschluss bestimmter

 Versorgungsanrechte)

 [ ]  Ausschluss mit Gegenleistung

 [ ]  sonstige Regelungen: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]  **Pflichtteilsverzicht**

 [ ]  gegenseitig

 [ ]  einseitig, nämlich \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]  **Erb- und** **Pflichtteilsverzicht**

 [ ]  gegenseitig

 [ ]  einseitig, nämlich \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]  **Sonstige Vermögensauseinandersetzungen** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ]  **Aufteilung des Grundbesitzes** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Hinweis:

Durch die Aufnahme mehrerer/verschiedener Regelungen erhört sich jeweils der Geschäftswert der Urkunde, bzw. entstehenden zusätzliche Gebühren.

**Vermögensaufstellung:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Ehemann** | **Ehefrau** |
| Vermögen zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses in Euro (insb. Immobilien, Wert- und Sparanlagen, Kunstgegenstände, Schmuck, private Lebensversicherungen, etc.) |   |   |
| Hiervon entfällt auf den Grundbesitz: (bitte je Objekt aufführen) |   |   |
| Monatliches Nettogehalt: |   |   |
| Kapitalwert aller Rentenanwartschaften während der Ehezeit(gesetzliche, private und berufliche Rentenanwartschaften - bei mehreren bitte für jede Rentenanwartschaft einzeln angeben) | - EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | - EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Entgeltpunkte der gesetzlichen Rentenanwartschaft während der Ehezeit |   |   |
| Verbindlichkeiten zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses (Zur Klarstellung: Gemeinsame Darlehensverbindlichkeiten sind hälftig zuzuordnen) |   |   |
| Höhe der bereits vereinbarten Kindes-Unterhaltsleistungen |   |   |